

変更後	変更前	備考
<p>工事施行成績評価基準</p> <p>第1 通則                      &lt; 略 &gt;</p> <p>第2 評価項目                      &lt; 略 &gt;</p> <p>第3 評価方法</p> <p>1 土木工事</p> <p>(1) 評価者は工事監督員1、工事監督員2、検査員とするが、工事監督員1及び工事監督員2については、各部の監督体制に応じて評価者を指定することとする。</p> <p>(2) 評価については、「工事成績採点表」（様式1-K(土木用)）及び「細目別評定点採点表（別記様式1-2(土木用)）」で行うこととし、「審査項目別運用表」（様式-2~5）で該当する事項を工事成績採点表の審査項目欄の加減点を記入するものとする。                      なお、評価にあたっては、「記入方法及び留意事項」（別紙1、土木工事のみ適用）及び「施工プロセス」のチェックリスト」（別紙2、土木用）「工事現場等における施工体制、施工状況点検・確認要領」を考慮するものとする。                      また、工事における「工事特性」、「創意工夫」及び「社会性等」に関しては、請負者は当該工事における実施状況（別紙3(土木用)）を提出できるものとし、提出があった場合はこれも考慮するものとする。</p> <p>(3) 評価者ごとの評定点は、第2項により付された各審査項目ごとの評価点を、標準点（65点）から加減した値とする。</p> <p>(4) 請負工事の合計評定点は、次により算出するものとする。                      この場合、合計評定点の算出に当たっては小数第1位を四捨五入するものとする。</p> <p>ア 検査が工事完成検査のみの場合  <math display="block">\text{合計評定点} = (\text{工事監督員1の評定点}) \times 0.34 + (\text{工事監督員2の評定点}) \times 0.26 + (\text{検査員の評定点}) \times 0.4 - (\text{法令遵守等の評価点}) - (\text{その他})</math></p> <p>イ 検査が工事完成検査のほか部分検査及び中間検査（以下「部分検査等」という。）がある場合  <math display="block">\text{合計評定点} = (\text{工事監督員1の評定点}) \times 0.34 + (\text{工事監督員2の評定点}) \times 0.26 + (\text{検査員(部分検査等)の評定点}) \times 0.2 + (\text{検査員(完成検査)の評定点}) \times 0.2 - (\text{法令遵守等の評価点}) - (\text{その他})</math></p> <p><b>*ただし、主要な工種が部分検査及び中間検査で実施された場合は、完成検査でも部分検査及び中間検査を含めた一つの工事として評価できる。</b></p> <p>(5) 細目別評定点は別記様式1-2(土木用)により算出するものとし、算出にあたっては小数第4位を四捨五入するものとする。</p> <p>(6) 前項(4)の合計評定点の算出において、部分検査等が2回以上ある場合の検査員（部分検査等）の評定点は、それぞれの部分検査等における評定点を平均した値とする。                      この場合、平均値の算出に当たっては小数第2位を四捨五入するものとする。</p> <p>2 営繕工事                      &lt; 略 &gt;</p> <p>第4 評価の修正                      &lt; 略 &gt;</p> <p>第5 その他                      &lt; 略 &gt;</p>	<p>工事施行成績評価基準</p> <p>第1 通則                      &lt; 略 &gt;</p> <p>第2 評価項目                      &lt; 略 &gt;</p> <p>第3 評価方法</p> <p>1 土木工事</p> <p>(1) 評価者は工事監督員1、工事監督員2、検査員とするが、工事監督員1及び工事監督員2については、各部の監督体制に応じて評価者を指定することとする。</p> <p>(2) 評価については、「工事成績採点表」（様式1-K(土木用)）及び「細目別評定点採点表（別記様式1-2(土木用)）」で行うこととし、「審査項目別運用表」（様式-2~5）で該当する事項を工事成績採点表の審査項目欄の加減点を記入するものとする。                      なお、評価にあたっては、「記入方法及び留意事項」（別紙1、土木工事のみ適用）及び「施工プロセス」のチェックリスト」（別紙2、土木用）「工事現場等における施工体制、施工状況点検・確認要領」を考慮するものとする。                      また、工事における「工事特性」、「創意工夫」及び「社会性等」に関しては、請負者は当該工事における実施状況（別紙3(土木用)）を提出できるものとし、提出があった場合はこれも考慮するものとする。</p> <p>(3) 評価者ごとの評定点は、第2項により付された各審査項目ごとの評価点を、標準点（65点）から加減した値とする。</p> <p>(4) 請負工事の合計評定点は、次により算出するものとする。                      この場合、合計評定点の算出に当たっては小数第1位を四捨五入するものとする。</p> <p>ア 検査が工事完成検査のみの場合  <math display="block">\text{合計評定点} = (\text{工事監督員1の評定点}) \times 0.34 + (\text{工事監督員2の評定点}) \times 0.26 + (\text{検査員の評定点}) \times 0.4 - (\text{法令遵守等の評価点}) - (\text{その他})</math></p> <p>イ 検査が工事完成検査のほか部分検査及び中間検査（以下「部分検査等」という。）がある場合  <math display="block">\text{合計評定点} = (\text{工事監督員1の評定点}) \times 0.34 + (\text{工事監督員2の評定点}) \times 0.26 + (\text{検査員(部分検査等)の評定点}) \times 0.2 + (\text{検査員(完成検査)の評定点}) \times 0.2 - (\text{法令遵守等の評価点}) - (\text{その他})</math></p> <p>(5) 細目別評定点は別記様式1-2(土木用)により算出するものとし、算出にあたっては小数第4位を四捨五入するものとする。</p> <p>(6) 前項(4)の合計評定点の算出において、部分検査等が2回以上ある場合の検査員（部分検査等）の評定点は、それぞれの部分検査等における評定点を平均した値とする。                      この場合、平均値の算出に当たっては小数第2位を四捨五入するものとする。</p> <p>2 営繕工事                      &lt; 略 &gt;</p> <p>第4 評価の修正                      &lt; 略 &gt;</p> <p>第5 その他                      &lt; 略 &gt;</p>	<p>第3 評価方法                      本文（追記）</p>



工事施行成績評価基準（平成 14 年 3 月 27 日付け技管第 1228 号）

変更後		変更前		備考																																																																																																																																																																																																
<p>様式-2K①(土木用)</p> <p>工事成績採点の審査項目別運用表</p> <p>工事番号 (共通・監督員用)</p> <p>【記入方法】 該当する項目に1を入れる。</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">評価項目</th> <th rowspan="2">細別</th> <th colspan="2">a</th> <th rowspan="2">b</th> <th rowspan="2">c</th> <th colspan="2">d</th> <th rowspan="2">e</th> </tr> <tr> <th>該当</th> <th>評価</th> <th>やや不適切である。</th> <th>不適切である。</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="10">1. 施工体制</td> <td rowspan="10">I. 施工体制一般</td> <td colspan="2">適切である。</td> <td rowspan="10">ほぼ適切である。</td> <td rowspan="10">他の事項に該当しない。</td> <td colspan="2">やや不適切である。</td> <td rowspan="10">不適切である。</td> </tr> <tr> <td colspan="2">「評価対象項目」</td> <td colspan="2">評価</td> <td colspan="2">評価</td> </tr> <tr> <td colspan="2"> <input type="checkbox"/> 施工計画書（変更計画書を含む）を工事着手前に提出している。  <input type="checkbox"/> 施工計画書と現場の施工体制が一致している。                 </td> <td colspan="2"> <input type="checkbox"/> 施工体制一般に関して、工事監督員が文書による改善指示を行った。                 </td> <td colspan="2"> <input type="checkbox"/> 施工体制一般に関して、工事監督員からの文書による改善指示に従わなかった。                 </td> </tr> <tr> <td colspan="2"> <input type="checkbox"/> 作業分担と責任の範囲が施工体制台帳、施工体系図（全ての工事を対象）もしくは施工計画書で確認できる。  <input type="checkbox"/> 施工体制台帳、施工体系図（全ての工事を対象）が整備され、施工体系図も現場に掲げられている。                 </td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td colspan="2"> <input type="checkbox"/> コリンズの登録（5百万円以上）が監督員の確認を受けた上で「工期開始後」10日以内に行われている。                 </td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td colspan="2"> <input type="checkbox"/> 社内検査の時期、確認事項が工事全般にわたり良く把握されている。（社内体制が確立され、有効に機能している。）                 </td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td colspan="2"> <input type="checkbox"/> 社内検査員の身分（社員）、経歴が確認でき適正である。                 </td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td colspan="2"> <input type="checkbox"/> 建設業許可標識、法令その他必要な標識を公衆の見やすい場所に掲示している。                 </td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td colspan="2"> <input type="checkbox"/> 緊急指示、災害、事故等が発生した場合の体制が整っている。                 </td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td colspan="2"> <input type="checkbox"/> 「施工プロセスのチェック」、「工事現場等における施工体制点検・確認要領」で指摘事項がなかった。  <input type="checkbox"/> その他（理由：）                 </td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td colspan="2">                     該当項目の内達成項目が90%以上……… a                      該当項目の内達成項目が80%～90%未満……… b                      該当項目の内達成項目が80%未満……… c                      ※該当項目が2項目以下の場合はc評価とする。                 </td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td colspan="2">                     評価率                      評定                      点数                 </td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> </tr> </tbody> </table>		評価項目	細別	a		b	c	d		e	該当	評価	やや不適切である。	不適切である。	1. 施工体制	I. 施工体制一般	適切である。		ほぼ適切である。	他の事項に該当しない。	やや不適切である。		不適切である。	「評価対象項目」		評価		評価		<input type="checkbox"/> 施工計画書（変更計画書を含む）を工事着手前に提出している。 <input type="checkbox"/> 施工計画書と現場の施工体制が一致している。		<input type="checkbox"/> 施工体制一般に関して、工事監督員が文書による改善指示を行った。		<input type="checkbox"/> 施工体制一般に関して、工事監督員からの文書による改善指示に従わなかった。		<input type="checkbox"/> 作業分担と責任の範囲が施工体制台帳、施工体系図（全ての工事を対象）もしくは施工計画書で確認できる。 <input type="checkbox"/> 施工体制台帳、施工体系図（全ての工事を対象）が整備され、施工体系図も現場に掲げられている。						<input type="checkbox"/> コリンズの登録（5百万円以上）が監督員の確認を受けた上で「工期開始後」10日以内に行われている。						<input type="checkbox"/> 社内検査の時期、確認事項が工事全般にわたり良く把握されている。（社内体制が確立され、有効に機能している。）						<input type="checkbox"/> 社内検査員の身分（社員）、経歴が確認でき適正である。						<input type="checkbox"/> 建設業許可標識、法令その他必要な標識を公衆の見やすい場所に掲示している。						<input type="checkbox"/> 緊急指示、災害、事故等が発生した場合の体制が整っている。						<input type="checkbox"/> 「施工プロセスのチェック」、「工事現場等における施工体制点検・確認要領」で指摘事項がなかった。 <input type="checkbox"/> その他（理由：）						該当項目の内達成項目が90%以上……… a 該当項目の内達成項目が80%～90%未満……… b 該当項目の内達成項目が80%未満……… c ※該当項目が2項目以下の場合はc評価とする。										評価率 評定 点数										<p>様式-2K①(土木用)</p> <p>工事成績採点の審査項目別運用表</p> <p>工事番号 (共通・監督員用)</p> <p>【記入方法】 該当する項目に1を入れる。</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">評価項目</th> <th rowspan="2">細別</th> <th colspan="2">a</th> <th rowspan="2">b</th> <th rowspan="2">c</th> <th colspan="2">d</th> <th rowspan="2">e</th> </tr> <tr> <th>該当</th> <th>評価</th> <th>やや不適切である。</th> <th>不適切である。</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="10">1. 施工体制</td> <td rowspan="10">I. 施工体制一般</td> <td colspan="2">適切である。</td> <td rowspan="10">ほぼ適切である。</td> <td rowspan="10">他の事項に該当しない。</td> <td colspan="2">やや不適切である。</td> <td rowspan="10">不適切である。</td> </tr> <tr> <td colspan="2">「評価対象項目」</td> <td colspan="2">評価</td> <td colspan="2">評価</td> </tr> <tr> <td colspan="2"> <input type="checkbox"/> 施工計画書（変更計画書を含む）を工事着手前に提出している。  <input type="checkbox"/> 施工計画書と現場の施工体制が一致している。                 </td> <td colspan="2"> <input type="checkbox"/> 施工体制一般に関して、工事監督員が文書による改善指示を行った。                 </td> <td colspan="2"> <input type="checkbox"/> 施工体制一般に関して、工事監督員からの文書による改善指示に従わなかった。                 </td> </tr> <tr> <td colspan="2"> <input type="checkbox"/> 作業分担と責任の範囲が施工体制台帳、施工体系図（全ての工事を対象）もしくは施工計画書で確認できる。  <input type="checkbox"/> 施工体制台帳、施工体系図（全ての工事を対象）が整備され、施工体系図も現場に掲げられている。                 </td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td colspan="2"> <input type="checkbox"/> コリンズの登録（5百万円以上）が監督員の確認を受けた上で「工期開始後」10日以内に行われている。                 </td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td colspan="2"> <input type="checkbox"/> 社内検査の時期、確認事項が工事全般にわたり良く把握されている。（社内体制が確立され、有効に機能している。）                 </td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td colspan="2"> <input type="checkbox"/> 社内検査員の身分（社員）、経歴が確認でき適正である。                 </td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td colspan="2"> <input type="checkbox"/> 建設業許可標識、法令その他必要な標識を公衆の見やすい場所に掲示している。                 </td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td colspan="2"> <input type="checkbox"/> 緊急指示、災害、事故等が発生した場合の体制が整っている。                 </td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td colspan="2"> <input type="checkbox"/> 「施工プロセスのチェック」、「工事現場等における施工体制点検・確認要領」で指摘事項がなかった。  <input type="checkbox"/> その他（理由：）                 </td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td colspan="2">                     該当項目の内達成項目が90%以上……… a                      該当項目の内達成項目が80%～90%未満……… b                      該当項目の内達成項目が80%未満……… c                      ※該当項目が2項目以下の場合はc評価とする。                 </td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td colspan="2">                     評価率                      評定                      点数                 </td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> </tr> </tbody> </table>		評価項目	細別	a		b	c	d		e	該当	評価	やや不適切である。	不適切である。	1. 施工体制	I. 施工体制一般	適切である。		ほぼ適切である。	他の事項に該当しない。	やや不適切である。		不適切である。	「評価対象項目」		評価		評価		<input type="checkbox"/> 施工計画書（変更計画書を含む）を工事着手前に提出している。 <input type="checkbox"/> 施工計画書と現場の施工体制が一致している。		<input type="checkbox"/> 施工体制一般に関して、工事監督員が文書による改善指示を行った。		<input type="checkbox"/> 施工体制一般に関して、工事監督員からの文書による改善指示に従わなかった。		<input type="checkbox"/> 作業分担と責任の範囲が施工体制台帳、施工体系図（全ての工事を対象）もしくは施工計画書で確認できる。 <input type="checkbox"/> 施工体制台帳、施工体系図（全ての工事を対象）が整備され、施工体系図も現場に掲げられている。						<input type="checkbox"/> コリンズの登録（5百万円以上）が監督員の確認を受けた上で「工期開始後」10日以内に行われている。						<input type="checkbox"/> 社内検査の時期、確認事項が工事全般にわたり良く把握されている。（社内体制が確立され、有効に機能している。）						<input type="checkbox"/> 社内検査員の身分（社員）、経歴が確認でき適正である。						<input type="checkbox"/> 建設業許可標識、法令その他必要な標識を公衆の見やすい場所に掲示している。						<input type="checkbox"/> 緊急指示、災害、事故等が発生した場合の体制が整っている。						<input type="checkbox"/> 「施工プロセスのチェック」、「工事現場等における施工体制点検・確認要領」で指摘事項がなかった。 <input type="checkbox"/> その他（理由：）						該当項目の内達成項目が90%以上……… a 該当項目の内達成項目が80%～90%未満……… b 該当項目の内達成項目が80%未満……… c ※該当項目が2項目以下の場合はc評価とする。										評価率 評定 点数										<p>北海道建設部土木工事共通仕様書との整合をとるため改正</p>
評価項目	細別			a				b	c		d		e																																																																																																																																																																																							
		該当	評価	やや不適切である。	不適切である。																																																																																																																																																																																															
1. 施工体制	I. 施工体制一般	適切である。		ほぼ適切である。	他の事項に該当しない。	やや不適切である。		不適切である。																																																																																																																																																																																												
		「評価対象項目」				評価			評価																																																																																																																																																																																											
		<input type="checkbox"/> 施工計画書（変更計画書を含む）を工事着手前に提出している。 <input type="checkbox"/> 施工計画書と現場の施工体制が一致している。				<input type="checkbox"/> 施工体制一般に関して、工事監督員が文書による改善指示を行った。			<input type="checkbox"/> 施工体制一般に関して、工事監督員からの文書による改善指示に従わなかった。																																																																																																																																																																																											
		<input type="checkbox"/> 作業分担と責任の範囲が施工体制台帳、施工体系図（全ての工事を対象）もしくは施工計画書で確認できる。 <input type="checkbox"/> 施工体制台帳、施工体系図（全ての工事を対象）が整備され、施工体系図も現場に掲げられている。																																																																																																																																																																																																		
		<input type="checkbox"/> コリンズの登録（5百万円以上）が監督員の確認を受けた上で「工期開始後」10日以内に行われている。																																																																																																																																																																																																		
		<input type="checkbox"/> 社内検査の時期、確認事項が工事全般にわたり良く把握されている。（社内体制が確立され、有効に機能している。）																																																																																																																																																																																																		
		<input type="checkbox"/> 社内検査員の身分（社員）、経歴が確認でき適正である。																																																																																																																																																																																																		
		<input type="checkbox"/> 建設業許可標識、法令その他必要な標識を公衆の見やすい場所に掲示している。																																																																																																																																																																																																		
		<input type="checkbox"/> 緊急指示、災害、事故等が発生した場合の体制が整っている。																																																																																																																																																																																																		
		<input type="checkbox"/> 「施工プロセスのチェック」、「工事現場等における施工体制点検・確認要領」で指摘事項がなかった。 <input type="checkbox"/> その他（理由：）																																																																																																																																																																																																		
該当項目の内達成項目が90%以上……… a 該当項目の内達成項目が80%～90%未満……… b 該当項目の内達成項目が80%未満……… c ※該当項目が2項目以下の場合はc評価とする。																																																																																																																																																																																																				
評価率 評定 点数																																																																																																																																																																																																				
評価項目	細別	a		b	c	d		e																																																																																																																																																																																												
		該当	評価			やや不適切である。	不適切である。																																																																																																																																																																																													
1. 施工体制	I. 施工体制一般	適切である。		ほぼ適切である。	他の事項に該当しない。	やや不適切である。		不適切である。																																																																																																																																																																																												
		「評価対象項目」				評価			評価																																																																																																																																																																																											
		<input type="checkbox"/> 施工計画書（変更計画書を含む）を工事着手前に提出している。 <input type="checkbox"/> 施工計画書と現場の施工体制が一致している。				<input type="checkbox"/> 施工体制一般に関して、工事監督員が文書による改善指示を行った。			<input type="checkbox"/> 施工体制一般に関して、工事監督員からの文書による改善指示に従わなかった。																																																																																																																																																																																											
		<input type="checkbox"/> 作業分担と責任の範囲が施工体制台帳、施工体系図（全ての工事を対象）もしくは施工計画書で確認できる。 <input type="checkbox"/> 施工体制台帳、施工体系図（全ての工事を対象）が整備され、施工体系図も現場に掲げられている。																																																																																																																																																																																																		
		<input type="checkbox"/> コリンズの登録（5百万円以上）が監督員の確認を受けた上で「工期開始後」10日以内に行われている。																																																																																																																																																																																																		
		<input type="checkbox"/> 社内検査の時期、確認事項が工事全般にわたり良く把握されている。（社内体制が確立され、有効に機能している。）																																																																																																																																																																																																		
		<input type="checkbox"/> 社内検査員の身分（社員）、経歴が確認でき適正である。																																																																																																																																																																																																		
		<input type="checkbox"/> 建設業許可標識、法令その他必要な標識を公衆の見やすい場所に掲示している。																																																																																																																																																																																																		
		<input type="checkbox"/> 緊急指示、災害、事故等が発生した場合の体制が整っている。																																																																																																																																																																																																		
		<input type="checkbox"/> 「施工プロセスのチェック」、「工事現場等における施工体制点検・確認要領」で指摘事項がなかった。 <input type="checkbox"/> その他（理由：）																																																																																																																																																																																																		
該当項目の内達成項目が90%以上……… a 該当項目の内達成項目が80%～90%未満……… b 該当項目の内達成項目が80%未満……… c ※該当項目が2項目以下の場合はc評価とする。																																																																																																																																																																																																				
評価率 評定 点数																																																																																																																																																																																																				
<p>様式-2K②(土木用) ～ 様式-5C⑩-40</p> <p>工事成績採点の審査項目別運用表                      &lt; 略 &gt;</p>		<p>様式-2K②(土木用) ～ 様式-5C⑩-40</p> <p>工事成績採点の審査項目別運用表                      &lt; 略 &gt;</p>		<p>(変更なし)</p>																																																																																																																																																																																																
<p>別紙1 「記入方法及び留意事項」                      別紙2-1(土木用) 「施工プロセス」のチェックリスト                      別紙3(土木用) 工事特性・創意工夫・社会性等に関する実施状況報告書                      &lt; 略 &gt;</p>		<p>別紙1 「記入方法及び留意事項」                      別紙2-1(土木用) 「施工プロセス」のチェックリスト                      別紙3(土木用) 工事特性・創意工夫・社会性等に関する実施状況報告書                      &lt; 略 &gt;</p>		<p>(変更なし)</p>																																																																																																																																																																																																

工事施行成績評価基準（平成 14 年 3 月 27 日付け技管第 1228 号）

変更後	変更前	備考								
様式－1 (営繕用)  工事成績評価採点表 < 略 >	様式－1 (営繕用)  工事成績評価採点表 < 略 >	(変更なし)								
別記様式 1-2 (営繕用)  細目別評定点採点表 < 略 >	別記様式 1-2 (営繕用)  細目別評定点採点表 < 略 >	(変更なし)								
監督員用(様式 2)  審査項目別運用表 (営繕用) < 略 >	監督員用(様式 2)  審査項目別運用表 (営繕用) < 略 >	(変更なし)								
主任監督員用(様式 3)  審査項目別運用表 (営繕用) < 略 >	主任監督員用(様式 3)  審査項目別運用表 (営繕用) < 略 >	(変更なし)								
総括監督員等用(様式 3)  審査項目別運用表 (営繕用)	総括監督員等用(様式 3)  審査項目別運用表 (営繕用)	(変更なし)								
<table border="1"> <thead> <tr> <th>審査項目 (細別)</th> <th>評価対象項目</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>4. 工事特性 (施工条件等 への対応) ~ 8. その他</td> <td>&lt; 略 &gt;</td> </tr> </tbody> </table>	審査項目 (細別)	評価対象項目	4. 工事特性 (施工条件等 への対応) ~ 8. その他	< 略 >	<table border="1"> <thead> <tr> <th>審査項目 (細別)</th> <th>評価対象項目</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>4. 工事特性 (施工条件等 への対応) ~ 8. その他</td> <td>&lt; 略 &gt;</td> </tr> </tbody> </table>	審査項目 (細別)	評価対象項目	4. 工事特性 (施工条件等 への対応) ~ 8. その他	< 略 >	(変更なし)
審査項目 (細別)	評価対象項目									
4. 工事特性 (施工条件等 への対応) ~ 8. その他	< 略 >									
審査項目 (細別)	評価対象項目									
4. 工事特性 (施工条件等 への対応) ~ 8. その他	< 略 >									
検査員(完成)用(様式 4)  審査項目別運用表 (営繕用) < 略 >	検査員(完成)用(様式 4)  審査項目別運用表 (営繕用) < 略 >	(変更なし)								
別紙 2 「施工プロセス」チェックリスト (営繕用)  < 略 >	別紙 2 「施工プロセス」チェックリスト (営繕用)  < 略 >	(変更なし)								